

INFORMATIVA PER STUDENTI/FAMIGLIE

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 30.06.2003 n. 196, si forniscono le seguenti informazioni in relazione ai dati trattati relativi alla partecipazione degli studenti alle attività scolastiche.

NATURA DEI DATI PERSONALI RACCOLTI

I dati personali raccolti dall'Istituto scolastico sono inerenti essenzialmente ai seguenti dati:

- identificativi (nome, indirizzo/i, telefono, fax, e-mail, dati fiscali, foto ecc.);
- sensibili, in relazione a quelli strettamente necessari per le finalità esposte nel Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari;
- giudiziari, in relazione a quelli strettamente necessari per le finalità esposte nel Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

MODALITÀ E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati raccolti viene effettuato mediante elaborazioni manuali, informatiche e telematiche, sia su supporti elettronici che su supporti non elettronici, al fine di:

- 1) gestire le operazioni connesse all'iscrizione e alla partecipazione degli interessati alle attività educative, didattiche e formative organizzate dall'Istituto scolastico ed accolte all'interno del Piano dell'Offerta Formativa (POF);
- 2) adempiere agli obblighi normativi connessi alle suddette operazioni;

Le finalità del trattamento si attengono a quanto previsto nelle Linee guida in materia di trattamento di dati personali di lavoratori per finalità di gestione del rapporto di lavoro in ambito pubblico (Deliberazione Garante n. 23 del 14/6/2007), nelle Linee guida per posta elettronica e internet (Deliberazione Garante n. 13 dell'1/3/2007) e, per quanto riguarda i dati sensibili e giudiziari, nelle schede allegate al Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, con particolare riferimento alle seguenti schede:

- Scheda 4: Attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico
- Scheda 5: Attività educativa, didattica e formativa di valutazione
- Scheda 7: Rapporti scuola-famiglie: gestione del contenzioso

NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN RIFIUTO A RISPONDERE

Il conferimento dei dati è obbligatorio in relazione alle finalità istituzionali perseguite dall'Istituto scolastico nonché alle finalità relative agli adempimenti obbligatori per legge.

Ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornire i dati per le suddette finalità potrà determinare l'impossibilità di perseguire le suddette finalità istituzionali e/o di adempiere agli obblighi di legge ovvero di effettuare singole operazioni del trattamento.

AMBITO DI COMUNICAZIONE O CONOSCENZA DEI DATI

I dati personali conferiti all'Istituto scolastico sono comunicati ai responsabili e agli incaricati del trattamento regolarmente nominati a mezzo lettera di incarico.

Tali dati personali non vengono prestati, ceduti o scambiati ad altre organizzazioni, se non chiedendo espressamente il consenso all'interessato.

L'Istituto scolastico può, tuttavia, affidare a terzi, nominati Responsabili esterni del trattamento, i dati personali depositati presso la propria struttura per le finalità connesse ad

obblighi di legge e/o agli scopi istituzionali propri dell'Istituto stesso, come enunciati nel Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

In particolare, l'Istituto scolastico non diffonde i dati ma potrà comunicarli ai seguenti soggetti:

- uffici ed organismi della Pubblica Amministrazione
- gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio
- liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza
- aziende e altri soggetti pubblici/privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, ai sensi della L. 196/97 e del D.Lgs. 77/05 e, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio.

In tutti i casi l'Istituto vigila che i dati non vengano trattati oltre le finalità specificate nell'informativa comunicata ad ogni interessato.

PRINCIPI APPLICABILI AL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI E GIUDIZIARI

L'Istituto scolastico applica al trattamento dei dati sensibili e giudiziari i principi riportati all'interno del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari; i suddetti dati sono trattati sulla base dei criteri di necessità ed indispensabilità e secondo le finalità e le modalità riportate all'interno delle schede allegate al succitato Regolamento. In particolare i dati sono trattati secondo quanto stabilito dalle seguenti schede:

- Scheda 4: Attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico
- Scheda 5: Attività educativa, didattica e formativa di valutazione
- Scheda 7: Rapporti scuola-famiglie: gestione del contenzioso

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Ai sensi dell'art. 7 D. Lgs. 30.6.2003 n. 196, ogni interessato ha il diritto di poter conoscere, aggiornare, cancellare e rettificare i propri dati od opporsi all'utilizzo degli stessi, se trattati in violazione del decreto legislativo.

TITOLARE E RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Titolare del trattamento è l'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CAMPI SALENTINA con sede in Campi Salentina (LE) alla Piazza Giovanni XXIII, nella persona del Dirigente Scolastico, Prof. ssa Anna Maria MONTI, che ai fini del D. Lgs. 196/03 è domiciliato presso la sede dell'istituto.

Responsabile del trattamento è:

- Responsabile Amministrativo, nella persona del D.S.G.A., dott. Serafino GERARDI.

Campi Salentina, 01.09.2012

**Il Titolare del trattamento dei dati
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
CAMPI SALENTINA
Il Dirigente Scolastico
Anna Maria MONTI**